

**Priedas Nr. 1 prie Socialinėms-kultūrinėms reikmėms atskaitytų lėšų kaupimo ir
paskirstymo tvarkos
“AVAKA SOCIALINIO FONDO APRAŠAS”**

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Audiovizualinių kūrinių autorių teisių asociacijos AVAKA (toliau – AVAKA) Socialinio fondo aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja AVAKA tikslinių lėšų skyrimą į SocFondą, jo taikymo tvarką, narių rėmimo tvarką, paramos nariams skyrimo tvarką.
2. Šį Aprašą tvirtina AVAKA Visuotiniame narių susirinkime.
3. Aprašas viešai skelbiamas AVAKA internetinėje svetainėje www.avaka.lt

LĖŠŲ ŠALTINIS

4. Socialinio fondo lėšos yra tikslingai skiriamos iš AVAKA Socialinio – kultūrinio fondo lėšų.
5. Tikslinės lėšos Socialinio fondo metiniams tikslams įgyvendinti, yra skiriamos AVAKA Tarybos sprendimu kiekvienų metų pirmajame Tarybos posėdyje.

LĖŠŲ NAUDOJIMAS

6. Socialinio fondo lėšos yra skiriamos išskirtinai tik AVAKA narių socialiniams poreikiams tenkinti. Iš Socialinio fondo gali būti skirtos vienkartinės išmokos:
 - a. Nario mirties atveju jo artimiesiems;
 - b. Nariui, įvykus nelaimingam atsitikimui, kurio pasekoje Narys laikinai netenka darbingumo;
 - c. Nariui, susirgus kritine liga.

PRAŠYMŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

7. Atsitikus 6 p. numatytam įvykiui, Narys (ar Nario artimieji) turi pateikti AVAKA Administracijai (el. paštu: info@avaka.lt) laisvos formos argumentuotą prašymą bei įvykį pagrindžiančius dokumentus.
8. Gautus prašymus Administracija teikia AVAKA Tarybai svarstyti artimiausiame AVAKA Tarybos posėdyje.
9. AVAKA Tarybos narys privalo nusišalinti nuo paramos skyrimo klausimo svarstymo, kai yra galima Tarybos nario privačių ir/ar viešųjų interesų konfliktas.
10. AVAKA Tarybos nariai privalo užtikrinti gautos informacijos konfidencialumą ir gautos informacijos viešai neskelbti ir neplatinti.
11. AVAKA Taryba gali atsisakyti skirti vienkartinę išmoką, jei:
 - a. Yra pagrįstų abejonų dėl prašyme pateiktų faktinių aplinkybių;
 - b. Nėra pateikiami įvykį pagrindžiantys dokumentai;
 - c. Yra kitų objektyvių aplinkybių, kurios Tarybos sprendimu yra reikšmingos skiriant vienkartinę išmoką.
12. Priėmus neigiamą sprendimą skirti vienkartinę išmoką, AVAKA Taryba neturi pareigos paskelbti sprendimo motyvus.

PROJEKTAS

Patvirtintas AVAKA Tarybos posėdyje

2018 m. mėn. d.

13. AVAKA Taryba pirmame kalendorinių metų posėdyje gali patvirtinti vienkartinių išmokų dydžius kiekvienam 6 p. numatytam įvykiui, atsižvelgiant į esamas lėšas Socialiniame fonde.

14. AVAKA Tarybai skyrus vienkartinę išmoką, AVAKA administracija sudaro paramos sutartį su prašymo teikėju ir nedelsiant išmoka paskirtą vienkartinę išmoką.
